



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO IMPERIAL

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Resolución de Oficina General de Administración y Finanzas N° 068-2024-OGAF-MDNI

Nuevo Imperial, 20 de mayo de 2024

VISTO:

La Resolución de Alcaldía N° 057-2024-ALC/MDNI de fecha 22 febrero de 2024, Resolución de Alcaldía N° 118-2024-ALC/MDNI de fecha 03 de mayo de 2024, Informe N° 391-2024-OGRH-MDNI de fecha 13 de mayo de 2024, Informe N° 159-2024-OGPPTI-GM/MDNI de fecha 17 de mayo de 2024, y;

CONSIDERANDO:

Que, en primer lugar, el artículo 194° de la Constitución Política del Perú modificado por el artículo único de la Ley N° 30305, establece que las municipalidades son órganos de gobierno local, con autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, lo cual es concordante con lo dispuesto en el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, el cual establece que dicha autonomía radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración con sujeción al ordenamiento jurídico,

Que, siendo así, el artículo 37° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, señala que los funcionarios y empleados municipales se sujetan al régimen laboral general aplicable a la administración pública, conforme a la Ley, esto es el régimen del Decreto Legislativo N° 276.

Que, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 43° de la Ley de Bases de Carrera Administrativa y de Remuneración del Sector Público, aprobado por Decreto Legislativo N° 276 prescribe que "La remuneración de funcionarios y servidores Públicos está constituida por haber básico, las bonificaciones y los beneficios". "El haber básico se fija, para los funcionarios de acuerdo a cada cargo para los servidores de acuerdo a cada nivel de carrera. En uno y otro caso el haber básico es el mismo para cada cargo y para cada nivel, según corresponda".

Que, respecto a la compensación por tiempo de servicio, el artículo 54° del Decreto Legislativo N° 276 señala que uno de los beneficios de los funcionarios y servidores públicos es la compensación por tiempo de servicios y el artículo 9° del Decreto Supremo N° 051-91-PCM señala que "Las bonificaciones, beneficios y demás conceptos remunerativos que perciben los funcionarios, directivos y servidores otorgado en base al sueldo, remuneración o ingreso total serán calculados en función a la remuneración total permanente, con excepción de los casos siguientes: a) Compensación por tiempo de servicios que se continuarán percibiendo en base a la remuneración principal que establece el presente Decreto Supremo (...)".

Que, mediante Decreto Supremo N° 005-90-PCM, se aprueba el Reglamento de la Carrera Administrativa reseñando en sus artículos lo siguiente:

- Artículo 102°.- "Las vacaciones anuales y remuneradas establecidas en la Ley, son obligatorias e irrenunciables, se alcanza después de cumplir el ciclo laboral y pueden acumularse hasta dos periodos de común acuerdo con la entidad, preferentemente por razones de servicios" (...).
- Artículo 104°.- "El servidor que cesa en el servicio antes de hacer uso de sus vacaciones tiene derecho a percibir una remuneración mensual total por ciclo laboral acumulado, como compensación vacaciones; en caso contrario dicha compensación se hará proporcionalmente al tiempo trabajado por dozavas partes (...)

Resolución de Oficina General de Administración y Finanzas N° 068-2024-OGAF-MDNI

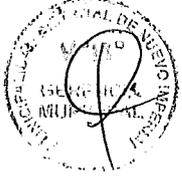




MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO IMPERIAL

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia, y de la
Commemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Que, el artículo 70° del Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad Distrital de
Nuevo Imperial, aprobado por la Ordenanza Municipal N° 013-2023-MDNI, de fecha 15 de setiembre de 2023,
el cual señala como funciones y atribuciones del Jefe de la Oficina General de Administración y Finanzas,
en el inciso l) Expedir resoluciones en materia de su competencia.



Que, el numeral 12 del artículo segundo de la Resolución de Alcaldía N° 339-2023-MDNI/ALC de
fecha 27 de diciembre de 2023, la Titular de la Entidad, delegó al Jefe de la Oficina General de
Administración y Finanzas de la Municipalidad Distrital de Nuevo Imperial, Provincia de Cañete,
Departamento de Lima, la facultad de "Otorgar beneficios sociales, subsidios, reintegro de pensiones, pago
de compensación por tiempo de servicios, vacaciones, a los servidores o funcionarios públicos, según
corresponda".



Que, con Resolución de Alcaldía N° 057-2024-ALC/MDNI de fecha 22 de febrero de 2024, el Titular
de la Entidad, designó al ING. EDGAR SANTOS VALENCIA MEDINA, identificado con DNI N° 21427123, a partir
de la fecha, en el cargo de confianza como SUB GERENTE DE OBRAS PÚBLICAS Y LIQUIDACIONES DE LA
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO IMPERIAL.

Que, con Resolución de Alcaldía N° 118-2024-ALC/MDNI de fecha 03 de mayo de 2024, el Titular de
la Entidad, da por concluida a partir de la fecha, la designación del ING. EDGAR SANTOS VALENCIA MEDINA,
en el cargo de confianza como SUB GERENTE DE OBRAS PÚBLICAS Y LIQUIDACIONES S DE LA MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE NUEVO IMPERIAL, dándole las gracias por los servicios prestados.



Que, con Informe N° 391-2024-OGRH-MDNI de fecha 13 de mayo de 2024, el Jefe de la Oficina de
Gestión de Recursos Humanos, remitió la Liquidación de Beneficios Sociales N° 028-2024-OGRH-MDNI que
corresponde al servidor ING. EDGAR SANTOS VALENCIA MEDINA, por haber concluido su designación como
SUB GERENTE DE OBRAS PÚBLICAS Y LIQUIDACIONES de la Entidad, perteneciente a la planilla de servidores
designados bajo el Decreto Legislativo N° 276, para su trámite y cancelación según lo siguiente:

LIQUIDACIÓN DE BENEFICIOS SOCIALES N° 028-2024-OGRH-MDNI

- 1. Nombre y Apellidos : Edgar Santos Valencia Medina
Entidad : Municipalidad Distrital de Nuevo Imperial
Cargo : Sub Gerente de Obras Públicas y Liquidaciones
Fecha de Ingreso : 22 de febrero de 2024
Fecha de Cese : 02 de mayo de 2024
Tiempo de Servicios : 0 años, 2 meses y 11 días
Régimen Laboral : Designado D.L. N° 276
Remuneración Mensual : S/ 2,300.00 Soles

2. COMPENSACIÓN POR TIEMPO DE SERVICIOS:

Remuneración Computable

Table with 2 columns: Description and Amount. Rows include Básica (S/ 50.00), Reunificada (S/ 36.47), Remuneración principal (S/ 86.47), and TOTAL RC (S/ 86.47).

Cálculo: (1/2 RC Por año o fracción mayor de 6 meses)

Por 1 año

Table with 2 columns: Description and Amount. Row includes TOTAL CTS (S/ -).

3. TIEMPO Y REMUNERACIÓN COMPUTABLE

Resolución de Oficina General de Administración y Finanzas N° 068-2024-OGAF-MDNI



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO IMPERIAL

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia, y de la
Commemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

A) COMPENSACION VACACIONAL

Remuneración Computable

Table with 2 columns: Description (Básico, Reunificada, Remuneración Referencial, TOTAL RC) and Amount (S/ 50.00, S/ 36.47, S/ 2,213.53, S/ 2,300.00)

Ascendente a 02 meses y 11 días

Table with 2 columns: Duration (02 meses, 11 días) and Amount (S/ 383.33, S/ 70.28, SUB TOTAL S/ 453.61)

B) DESCUENTOS

Table with 2 columns: Description (ONP 13%, TOTAL DE DESCUENTOS) and Amount (S/ 58.97, S/ 58.97)

APORTES OBLIGATORIOS

Table with 2 columns: Description (ESSALUD 9%) and Amount (S/ 40.82)

Table with 2 columns: Description (MONTO NETO A PAGAR POR LIQUIDACION DE BENEFICIOS SOCIALES) and Amount (S/ 394.64)

Que, con Informe N° 159-2024-OGPPTI-GM/MDNI de fecha 17 de mayo de 2024, el Jefe de la Oficina
General de Planeamiento, Presupuesto y Tecnología de la Información, informó que sí cuenta con
disponibilidad presupuestal para el pago de Beneficios Sociales del servidor EDGAR SANTOS VALENCIA
MEDINA, quien laboró como SUB GERENTE DE OBRAS PÚBLICAS Y LIQUIDACIONES, la cual debe ser registrada
en la cadena programática siguiente:

Table with 2 columns: Description (META, PROG. PRES., ACTIVIDAD, FTE. DE FTO., RUBRO, PARTIDA) and Amount (S/ 453.61, S/ 40.82, TOTAL S/ 494.43)

Que, estando a lo expuesto, y en uso de las facultades conferidas por la Ley Orgánica de
Municipalidades N° 27972; el Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad Distrital de
Nuevo Imperial aprobada mediante Ordenanza Municipal N° 013-2023-MDNI de fecha 15 de setiembre de
2023, Resolución de Alcaldía N° 339-2023-MDNI/ALC de fecha 27 de diciembre de 2023 y con el visto de la
Gerencia Municipal, Oficina de Gestión de Recursos Humanos, la Oficina General de Planeamiento,
Presupuesto y Tecnología de la Información y la Oficina de Contabilidad.

SE RESUELVE:

Resolución de Oficina General de Administración y Finanzas N° 068-2024-OGAF-MDNI



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO IMPERIAL

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia, y de la
Commemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

ARTICULO PRIMERO. - OTORGAR la Liquidación de Beneficios Sociales correspondiente al ex servidor
ING. EDGAR SANTOS VALENCIA MEDINA, identificado con D.N.I. N° 21427123, por haber ocupado el cargo
de SUB GERENTE DE OBRAS PÚBLICAS Y LIQUIDACIONES de la Municipalidad Distrital de Nuevo Imperial, la
misma que se detalla en la parte considerativa de la presente Resolución, por el importe total de S/494.43
(Cuatrocientos Noventa y Cuatro con 43/100 Soles).

ARTICULO SEGUNDO. - ABONAR a favor del ING. EDGAR SANTOS VALENCIA MEDINA, sus beneficios
sociales ascendente al importe neto de S/ 394.64 (Trescientos Noventa y Cuatro con 64/100 Soles), por haber
ocupado el cargo de SUB GERENTE DE OBRAS PUBLICAS Y LIQUIDACIONES de la Municipalidad Distrital de
Nuevo Imperial.

ARTICULO TERCERO. - DISPONER a la Oficina de Gestión de Recursos Humanos, la Oficina de
Contabilidad, la Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Tecnología de la Información, ejecuten
las acciones administrativas que resulten necesarias para el cumplimiento de lo dispuesto en la presente
Resolución.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE NUEVO IMPERIAL
C.P.C. Auditor Vitervo Reynoso Quispe
Jefe de la Oficina General de Administración y Finanzas - MDNI

