



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE NUEVO IMPERIAL

“Año del Buen Servicio al Ciudadano”

CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO CAS N° 006-2017-MDNI

1. PREPARACION

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
1.1. Aprobación de la Convocatoria y nombramiento de la Comisión Evaluadora CAS (Tres miembros Titulares y Dos Suplentes)	Miércoles 20 de setiembre 2017	GERENCIA MUNICIPAL
1.2. Envío a la Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo de la Convocatoria de Concurso CAS con los puestos de trabajo vacantes a ofrecer.	Jueves 28 de setiembre 2017	COMISIÓN EVALUADORA CAS

2. CONVOCATORIA

2.1. Publicación de la Convocatoria en la página institucional de la Municipalidad Distrital de Nuevo Imperial www.muninuevoimperial.gob.pe Link Convocatorias CAS	Del viernes 13 al jueves 19 de octubre 2017	SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS
2.2. Entrega de la DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR, foliada y en sobre lacrado, en Mesa de Partes de la Municipalidad Distrital de Nuevo Imperial sito en: Jr. Rizo Patrón N° 359 1er Piso, Nuevo Imperial.	Del viernes 13 al jueves 19 de octubre 2017	SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

3. SELECCIÓN

Cada una de las Etapas del Proceso de Selección es precluyente y eliminatoria.

3.1. Evaluación del Currículum Vitae Documentado	Viernes 20 de octubre 2017	COMISIÓN EVALUADORA CAS
Publicación de Resultados de la Evaluación del Currículum Vitae Documentado en la página institucional www.muninuevoimperial.gob.pe , Link Convocatorias CAS	Viernes 20 de octubre 2017 17:30 horas	SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS
3.2. Entrevista Personal en la Casa de la Mujer sito en: Jr. Torres Bellón N° 235 Nuevo Imperial	Lunes 23 de octubre 2017	COMISIÓN EVALUADORA CAS
Publicación del Resultado Final en la página institucional www.muninuevoimperial.gob.pe , Link Convocatorias CAS	Lunes 23 de octubre 2017 17:30 horas	SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

4. SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO

Suscripción del Contrato	Martes 24 de octubre 2017	SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS
--------------------------	---------------------------	----------------------------------